



RenameKing

Manual do usuário

Versão 1.0 / © 2026 Malcon

Sumário

1. Introdução
2. A janela principal
3. Primeiros passos
4. Renomear: predefinições
5. Renomear: modo avançado
6. Sintaxe de substituição
7. Numeração, grupos e organização em pastas
8. Renomear por tags
9. Atributos (datas, bloqueio etc.)
10. Objetos numerados
11. Ações e conflitos de nome
12. Desfazer
13. Ajustes
14. Acesso às pastas (versão da App Store)
15. Atalhos de teclado
16. Perguntas frequentes
17. Suporte

1. Introdução

O RenameKing é um app para Mac que renomeia muitos arquivos e pastas de uma só vez. Antes de alterar qualquer coisa, você confere todos os novos nomes em uma lista e trabalha com segurança.

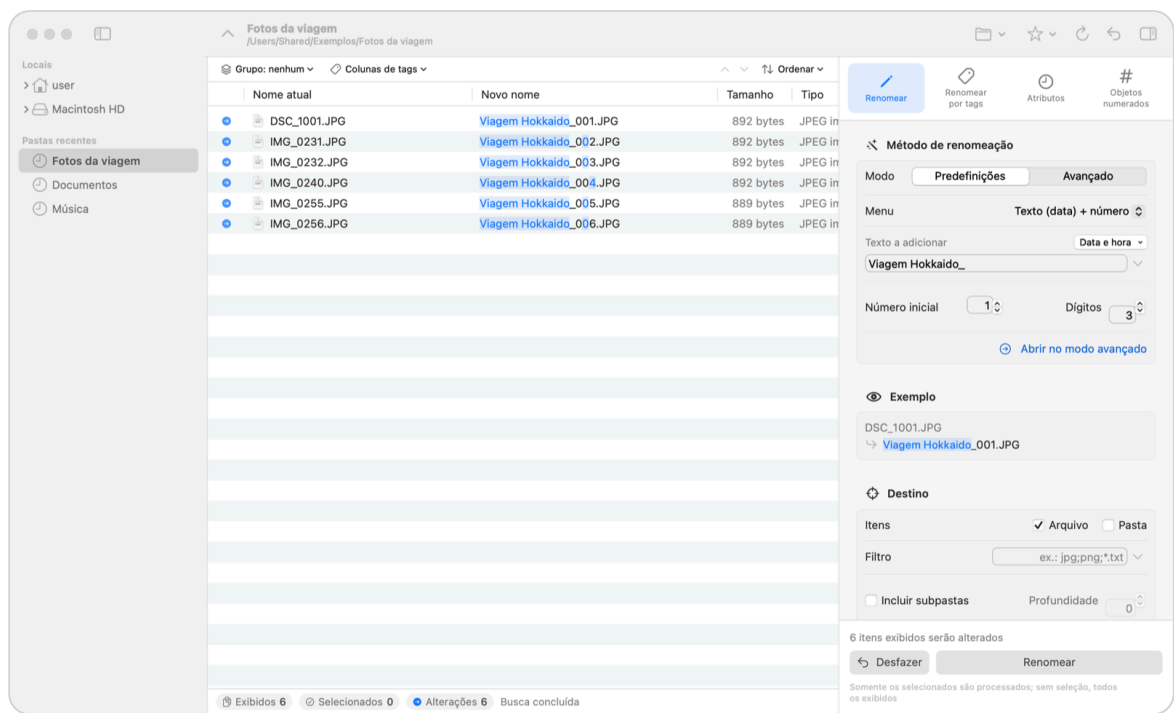
O que você pode fazer

- **Renomear:** adicionar números ou datas, remover ou substituir texto, mudar maiúsculas e minúsculas e muito mais, apenas escolhendo em um menu. Curingas e expressões regulares permitem controle preciso.
- **Renomear por tags:** usar nos nomes as informações gravadas dentro dos arquivos — a data em que a foto foi tirada, o título e o artista das músicas, o título dos documentos.
- **Atributos:** alterar de uma vez as datas de modificação e de criação de muitos arquivos, e bloquear ou ocultar arquivos.
- **Objetos numerados:** criar de uma só vez pastas ou arquivos numerados, de "Capítulo 01" a "Capítulo 12".
- **Mover ou copiar ao renomear:** mover ou copiar arquivos para outra pasta com novos nomes, ou organizá-los em pastas por data, álbum etc.
- **Desfazer:** as alterações feitas podem ser desfeitas.

Requisitos do sistema

macOS 15 ou posterior, em Macs com chip Apple ou processador Intel. A interface está disponível em japonês, inglês, chinês (simplificado e tradicional), coreano, alemão, francês, espanhol, italiano e português (Brasil).

2. A janela principal



A janela principal: barra lateral, lista de arquivos e painel de ajustes (da esquerda para a direita).

Área	Descrição
Barra lateral (esquerda)	A árvore de pastas e as “Pastas recentes”. Clique em uma pasta para mostrar seu conteúdo na lista.
Barra de ferramentas (topo)	Escolher pasta, favoritos, atualizar, desfazer, mostrar ou ocultar o painel de ajustes etc.
Lista de arquivos (centro)	Mostra “Nome atual” e “Novo nome” lado a lado. As partes que mudam ficam destacadas em azul. O ícone no início da linha indica o estado (● será alterado, ▲ aviso).
Barra de status (base)	Número de itens exibidos, selecionados, que serão alterados e com avisos.
Painel de ajustes (direita)	Troque de função (Renomear / Renomear por tags / Atributos / Objetos numerados) com as abas no topo e configure logo abaixo.
Botões de ação (canto inferior direito)	O botão que executa a função (“Renomear”, “Aplicar”, “Criar”) e o botão “Desfazer”.

Quais itens são processados

Se houver itens selecionados na lista, apenas eles são processados. Se nada estiver selecionado, todos os itens exibidos são processados.

3. Primeiros passos

1. **Abrir uma pasta:** clique em uma pasta na barra lateral. Você também pode arrastar arquivos ou pastas para a janela ou para o ícone do app no Dock, ou escolher Arquivo → Escolher pasta... (0).
2. **Escolher uma função:** selecione "Renomear" ou outra função nas abas do topo do painel de ajustes.
3. **Configurar:** por exemplo, escolha "Texto (data) + número" nas predefinições e digite Viagem Hokkaido_ em "Texto a adicionar".
4. **Conferir:** a coluna "Novo nome" é atualizada na hora. A seção "Exemplo" do painel mostra o resultado do primeiro item.
5. **Executar:** clique em "Renomear" no canto inferior direito (↵).

Dica

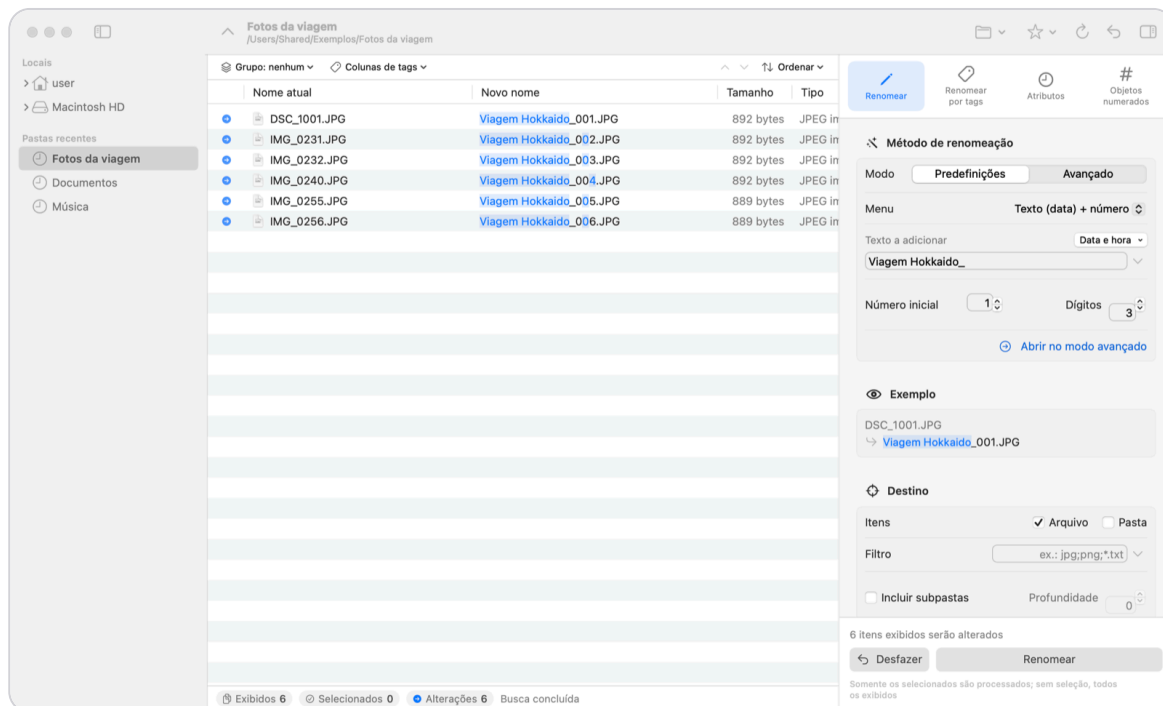
Para renomear só alguns arquivos, selecione-os na lista antes de executar. Mantenha  ou  pressionada ao clicar para selecionar vários.

Abrir pelo Finder

No Finder, clique com a tecla Control pressionada (clique direito) em arquivos ou pastas e escolha Ações Rápidas ou Serviços → "Abrir com RenameKing".

4. Renomear: predefinições

As renomeações mais comuns estão reunidas em um menu. Defina “Modo” como **Predefinições** e escolha um item em “Menu”. Conforme o item, aparecem campos como Texto a adicionar, Número inicial, Dígitos ou posição.



Renomear fotos para “Viagem Hokkaido_001.JPG” etc. com “Texto (data) + número”.

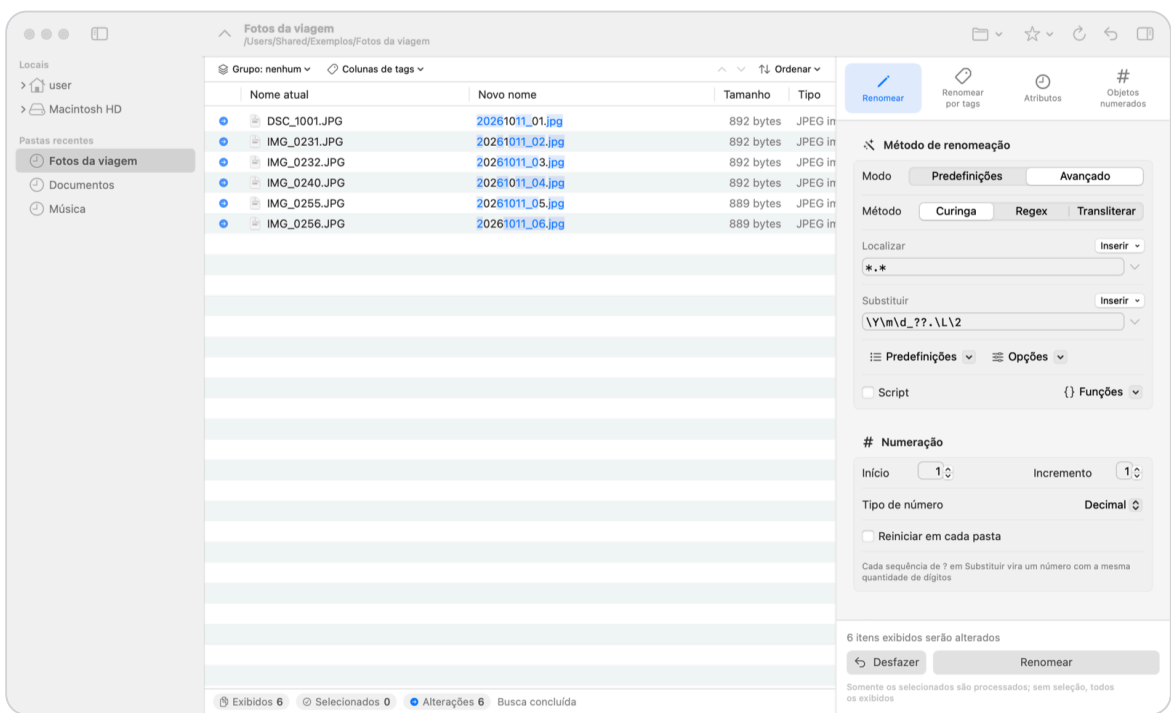
De uma predefinição para o modo avançado

Clique em “Abrir no modo avançado” para passar ao modo avançado com a localização e a substituição da predefinição escolhida. Útil para ajustá-la um pouco.

Categoria	Principais itens
Adicionar números ou texto	Número + extensão / Número + título original + extensão / Título original + número + extensão / Texto (data) + número / Número + texto (data) / inserir texto no n-ésimo caractere do início (fim) / adicionar número no início (fim) / Data / adicionar data no início (fim) / Adicionar nome da pasta no início / Nome da pasta + número
Remover números ou texto	Remover n caracteres a partir do n-ésimo / remover tudo após (antes de) o n-ésimo caractere / remover sufixos como "cópia" ou "atalho" / Remover parênteses e conteúdo / remover (n) ou [n]
Converter tipo de caracteres	Iniciais maiúsculas / Inverter maiúsculas/minúsculas / meia ⇔ total largura / katakana ⇔ hiragana / Remover acentos (é → e etc.)
Substituir texto	Substituir texto, Trocar os lados de "-"
Organizar números	Preencher o n-ésimo número do início (fim) (ex.: 1 → 001) / aumentar ou diminuir o n-ésimo número
Alterar extensão	Extensão em maiúsculas / em minúsculas / remover / adicionar / substituir

5. Renomear: modo avançado

Defina “Modo” como **Avançado** para montar nomes livremente com dois campos: “Localizar” e “Substituir”. Há três métodos.



Localizar `*.*` , Substituir `\\Y\\m\\d_?.\\L\\2` gera “20260928_01.jpg” etc. (extensão em minúsculas).

Curinga

`*` corresponde a qualquer texto e `?` a um único caractere. As partes encontradas são usadas em Substituir como `\\1` , `\\2` ... em ordem.

Localizar	Substituir	Exemplo
.	Viagem_?.\\2	IMG_0231.JPG → Viagem_01.JPG
IMG_*.*	foto_\\1.\\2	IMG_0231.JPG → foto_0231.JPG
_draft.	\\1.\\2	Ata_draft.docx → Ata.docx

Regex (expressões regulares)

Permite padrões detalhados. As partes entre () viram `\\1` , `\\2`

Localizar	Substituir	Exemplo
(.*)_v(\d+)(\..*)	\1\3	report_final_v2.xlsx → report_final.xlsx
^(\d{4})(\d{2})(\d{2})	\1-\2-\3	20260812.jpg → 2026-08-12.jpg

Transliterar

Converte cada caractere de Localizar no caractere da mesma posição em Substituir. Intervalos são escritos como a–z . Exemplo: Localizar a–z , Substituir A–Z converte minúsculas em maiúsculas.

Ajudas de digitação

- **Inserir:** os menus "Inserir" acima dos campos adicionam símbolos e expressões comuns.
- **Predefinições:** salve a localização e a substituição atuais com um nome e use-as depois. "Organizar predefinições..." permite reordená-las ou apagá-las.
- **Opções:** diferenciar maiúsculas/minúsculas, mostrar só correspondências, usar a data de modificação ou de criação etc.
- **Script:** use funções JavaScript (compatíveis com JScript) em Substituir. Em "Funções" você insere funções ou edita o script do usuário.

Editar nomes um a um

Selecione um item e pressione **F2** (ou Control-clique → "Editar nome") para digitar diretamente o novo nome. Nomes editados à mão têm prioridade sobre os demais ajustes. Editar → Limpar todas as edições manuais os descarta.

7. Numeração, grupos e organização em pastas

Numeração

Um número é inserido onde houver ? em Substituir; ??? gera 001, 002.... Na seção "Numeração" defina Início, Incremento e Tipo de número (Decimal / Hexadecimal). Ative "Reiniciar em cada pasta" para recomeçar do 1 em cada subpasta.

Os números seguem a ordem da lista. Mude a ordem com "Ordenar" ou clicando nos cabeçalhos das colunas antes de executar.

Agrupar por

O menu "Grupo" acima da lista agrupa os itens por extensão, pasta etc. A numeração recomeça em cada grupo, então você pode, por exemplo, numerar cada tipo de arquivo a partir de 01.

Organizar em pastas

Se Substituir contiver / , as pastas são criadas e os arquivos são movidos para elas.

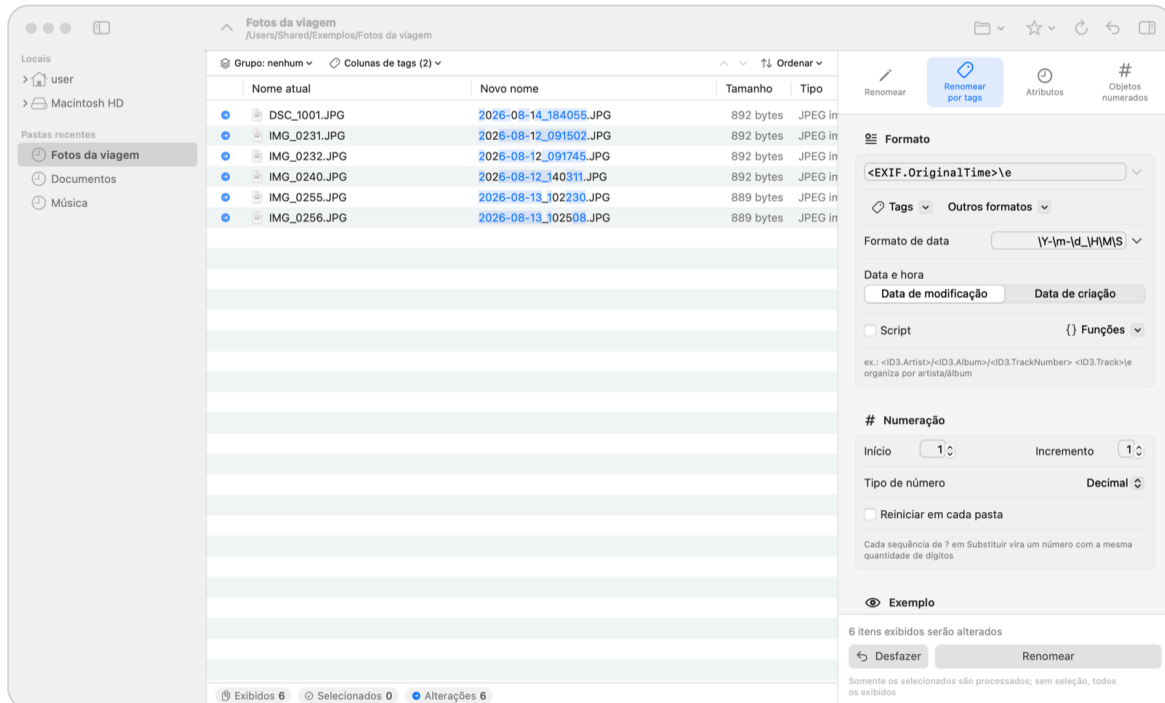
Substituir	Resultado
\Y-\m/\0	Organiza os arquivos em pastas mensais como "2026-08"
../\Y-\m-\d/\0	Cria pastas por dia um nível acima e organiza os arquivos nelas
\e/\0	Organiza os arquivos em pastas por extensão

Destino (restringir os itens)

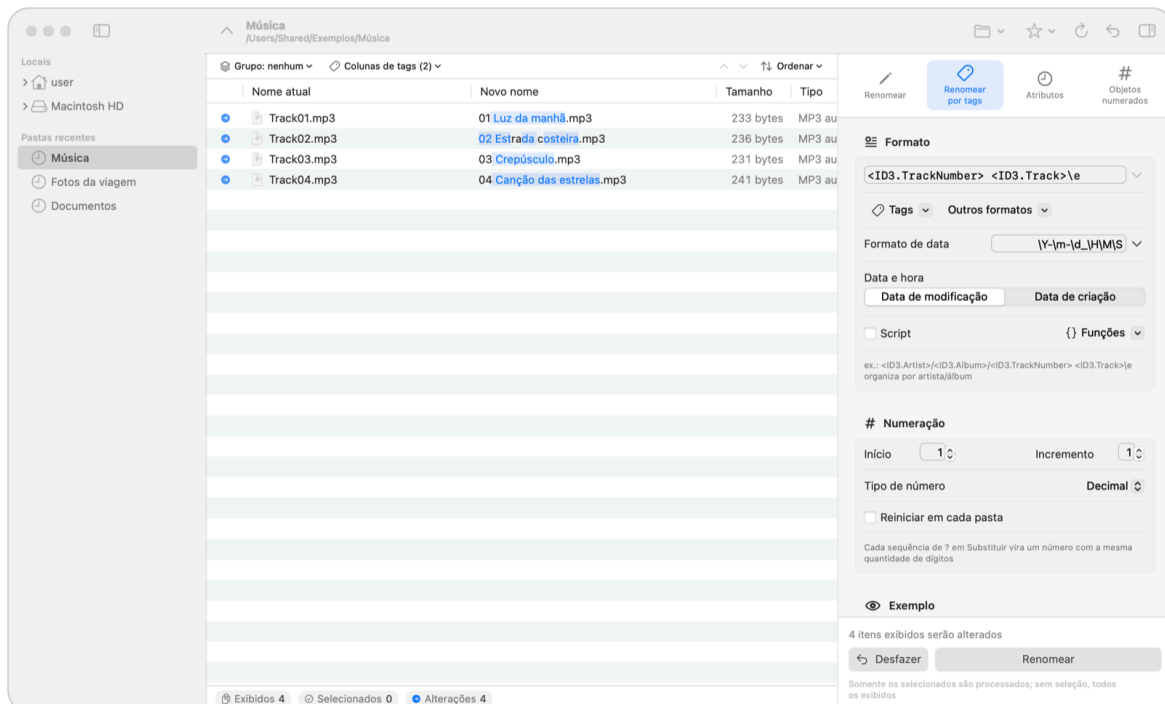
- **Itens:** se serão processados arquivos, pastas ou ambos.
- **Filtro:** restrinja com padrões separados por ponto e vírgula, como jpg;png;*.txt .
- **Incluir subpastas:** mostra e processa também os arquivos das pastas internas. "Profundidade" define quantos níveis (0 = ilimitado).
- **Ocultar arquivos do sistema e ocultos:** normalmente deixe ativado.

8. Renomear por tags

Dá nomes usando as informações (tags) gravadas nos arquivos. Escreva as tags no campo “Formato” na forma `<NomeDaTag> \e`. Você pode inseri-las pelo menu “Tags”.



O formato `<EXIF.OriginalTime>\e` renomeia as fotos com a data e a hora em que foram tiradas (ex.: 2026-08-12_091502.JPG).



O formato `<ID3.TrackNumber> <ID3.Track>\e` renomeia os arquivos de música para “01 Luz da manhã.mp3” etc.

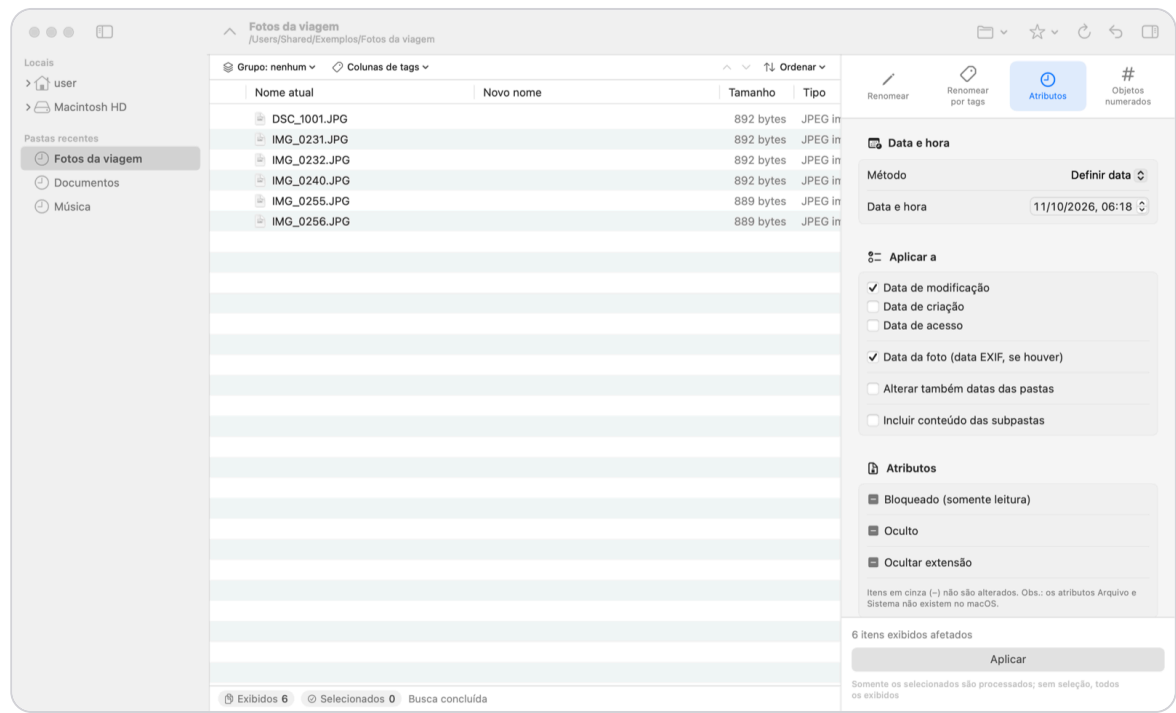
Tags disponíveis

Categoria	Arquivos	Principais tags
Música <ID3>	MP3, AAC/M4A, FLAC, Ogg, WMA etc.	Título, artista, álbum, número da faixa, ano, gênero
Foto <EXIF>	JPEG, HEIC, TIFF, RAW etc.	Data da foto, modelo e fabricante da câmera, tamanho da imagem
Imagem <IPTC>	Imagens com dados IPTC	Título, palavras-chave, autor
Documento <DOC>	Word, Excel, PowerPoint, PDF	Título, autor, assunto
Página web <HTML>	HTML	Título da página

- **Formato de data:** define como as datas aparecem nos nomes (ex.: \Y-\m-\d_\H\M\S).
- **Colunas de tags:** “Colunas de tags” acima da lista mostra os valores das tags como colunas — útil para conferir antes de renomear.
- **Arquivos sem tags:** arquivos que não contêm as tags usadas não são renomeados.
- **Organizar em pastas:** um formato como <ID3.Artist>/<ID3.Album>/<ID3.TrackNumber> <ID3.Track>\e organiza os arquivos em pastas por artista e álbum.
- Se uma tag contiver caracteres não permitidos em nomes (como / ou :), escolha substitutos em “Caracteres inválidos” nos ajustes.

9. Atributos (datas, bloqueio etc.)

Altera de uma vez as datas e os atributos de arquivos e pastas. Execute com o botão “Aplicar”. **Alterações de atributos não podem ser desfeitas**, então confira bem os itens antes de executar.



Métodos de data e hora

Definir data	Aplica a data e a hora indicadas a todos os itens.
Deslocar	Desloca as datas atuais pelo valor indicado (ex.: para corrigir o relógio errado de uma câmera).
Aleatório	Define datas aleatórias dentro de um intervalo.
Igualar	Iguala as outras datas a uma delas (modificação, criação etc.).
Sequencial	Define datas na ordem da lista, cada uma deslocada por um intervalo fixo.

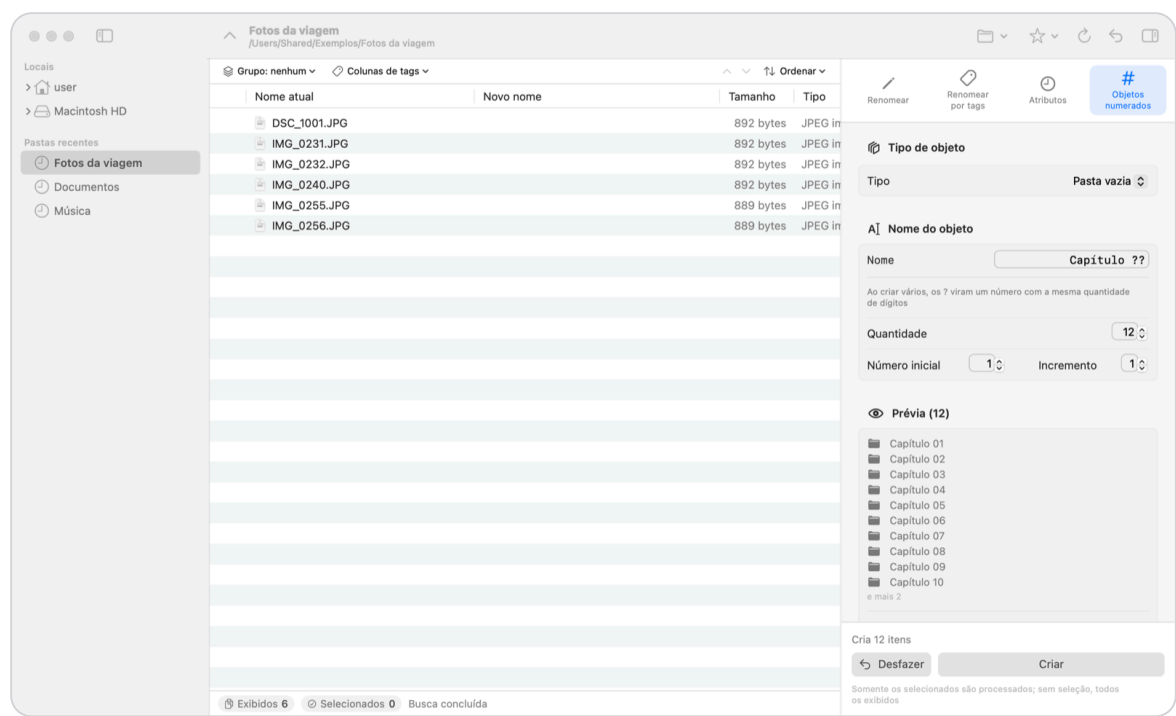
Em **Aplicar a**, escolha quais datas alterar: data de modificação, de criação ou de acesso. Se “Data da foto” estiver ativada, os arquivos com data EXIF usam essa data.

Atributos

Para Bloqueado (somente leitura), Oculto e Ocultar extensão, escolha ativado, desativado ou sem alteração (“-” cinza).

10. Objetos numerados

Cria novos arquivos ou pastas numerados na pasta exibida no momento na lista.



Criação de 12 pastas vazias chamadas "Capítulo ??". A pré-visualização mostra os nomes que serão criados.

Arquivo vazio	Cria arquivos vazios de um tamanho definido.
Cópia de arquivo	Duplica um arquivo escolhido (útil para modelos).
Pasta vazia	Cria pastas vazias.
Cópia de pasta	Duplica uma pasta escolhida com todo o conteúdo.

No lugar de ? no nome é inserido um número com tantos dígitos quantos forem os ? . Defina Quantidade, Número inicial e Incremento e clique em "Criar".

11. Ações e conflitos de nome

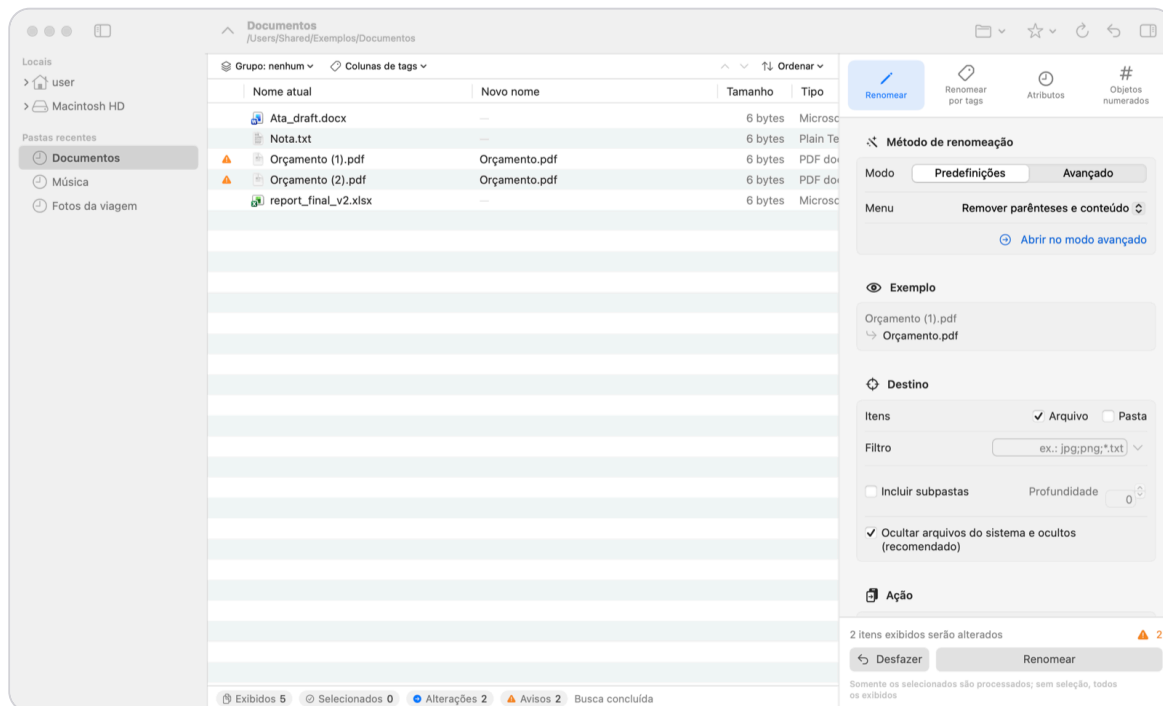
Ação

Renomear e Renomear por tags podem fazer mais do que mudar nomes:

Renomear	Renomeia os itens no lugar (o caso habitual).
Mover e renomear para outra pasta	Move os itens para a pasta de destino enquanto os renomeia.
Copiar e renomear para outra pasta	Mantém os originais e os copia para o destino com novos nomes.
Criar atalhos em outra pasta e renomear	Cria atalhos (alias) com os novos nomes no destino.
Criar links físicos em outra pasta e renomear	Cria links físicos com os novos nomes no destino (somente no mesmo disco).
Mover para o lixo	Move os itens para o Lixo. Uma confirmação é pedida antes.

Quando os nomes coincidem

Se um novo nome for igual ao de outro arquivo, um ▲ (aviso) aparece nessa linha, para que você perceba antes de executar e ajuste as configurações.



Com “Remover parênteses e conteúdo”, dois arquivos passariam a se chamar “Orçamento.pdf”, por isso aparecem avisos.

Se ocorrer um conflito durante a execução, escolha o que fazer na janela a seguir. (Se você desativar “Perguntar sempre” nos ajustes, uma opção predefinida é aplicada automaticamente.)

Conflito de nome

O arquivo de destino já existe!
Pasta: /Users/user/Documents
Nome atual: Orçamento (2).pdf
Novo nome: Orçamento.pdf

Escolha uma ação e clique em Continuar.

Ação

☐ Tentar novamente

☐ Pular

☐ Pular todos

☐ Substituir

☐ Substituir todos

☒ Adicionar um número

☐ Cancelar e restaurar o estado anterior

☐ Cancelar mantendo o estado atual

Continuar

Tentar novamente	Tenta de novo (por exemplo, depois de mover um arquivo em outro app).
Pular / Pular todos	Deixa este arquivo (e todos os conflitos seguintes) sem alteração e continua.
Substituir / Substituir todos	Substitui o arquivo existente. O arquivo substituído vai para o Lixo e pode ser recuperado com "Desfazer".
Adicionar um número	Adiciona um número, como "Orçamento (2).pdf", para evitar o conflito. O formato pode ser alterado nos ajustes.
Cancelar e restaurar o estado anterior	Desfaz todas as alterações feitas até ali e para.
Cancelar mantendo o estado atual	Mantém as alterações feitas até ali e para.

12. Desfazer

Desfaça a última operação com o botão “Desfazer” no canto inferior direito ou com Editar → Desfazer renomeação (⌘Z). Uma confirmação mostra o que será desfeito.

- Inclui: Renomear e Renomear por tags (com mover, copiar, atalho, link físico, organização em pastas, Mover para o lixo e substituição) e a criação de objetos numerados.
- Os itens movidos voltam ao local e ao nome originais; os copiados ou criados vão para o Lixo.
- O registro fica salvo, então você pode desfazer a última operação mesmo depois de encerrar o app.

O que não pode ser desfeito

- Alterações de datas e atributos feitas em “Atributos”
- Operações anteriores à última (só a mais recente pode ser desfeita)
- Arquivos renomeados ou movidos depois no Finder ou em outros apps, e arquivos apagados ao esvaziar o Lixo

13. Ajustes

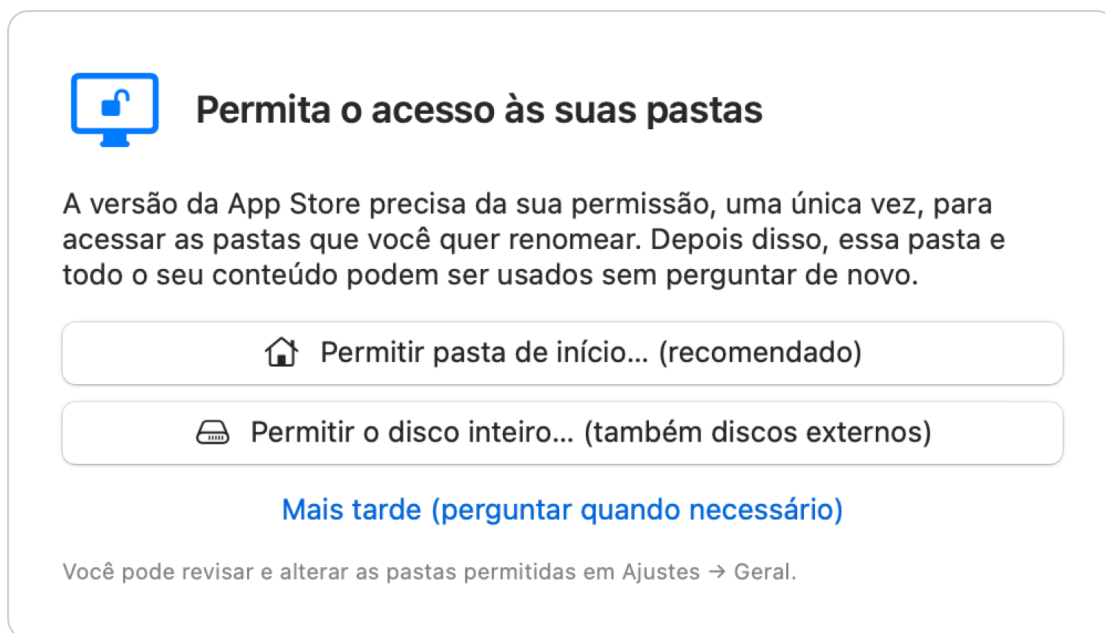
Escolha RenameKing → Ajustes... (⌘,).



Item	Descrição
Idioma	Muda o idioma da interface. A janela muda na hora; algumas partes da barra de menus, na próxima vez que o app for aberto.
Aparência	Mostrar ou ocultar a barra de ferramentas, a barra de status e a árvore de pastas; tamanho da fonte da lista.
Integração com o Finder	Registra o item do menu de contexto (serviço) do Finder. Se não aparecer, clique em "Registrar o serviço novamente" ou ative-o em Ajustes do Sistema → Teclado → Atalhos de Teclado → Serviços.
Em caso de conflito de nome	Perguntar sempre ou aplicar automaticamente uma opção; formato (ex.: (??)) e posição do número em "Adicionar um número".
Renomear por tags	Formato de data das tags; substitutos para caracteres inválidos.
Script	Editar e recarregar o script do usuário.
Acesso às pastas	Ver, adicionar e remover as pastas permitidas na versão da App Store (veja o próximo capítulo).

14. Acesso às pastas (versão da App Store)

Por causa do sistema de segurança da Apple (a sandbox), a versão da App Store do RenameKing só pode alterar arquivos nas pastas que você permitiu. Na primeira vez que o app é aberto, aparece a janela a seguir.



1. Clique em **Permitir pasta de início... (recomendado)** e depois em “Permitir” na janela que aparecer. A partir daí, tudo o que está na sua pasta de início, incluindo Documentos e Mesa, pode ser usado sem novas perguntas.
2. Se você também usa discos externos, escolha **Permitir o disco inteiro....**
3. Se escolher “Mais tarde”, você será consultado sempre que abrir ou processar uma pasta ainda não permitida.

Você pode ver, adicionar ou remover as pastas permitidas a qualquer momento em Ajustes → Geral. Essas informações ficam apenas no seu Mac e nunca são enviadas para lugar algum.

15. Atalhos de teclado

Teclas	Comando
 0	Escolher pasta...
 ↑0	Escolher arquivos...
 ↑G	Ir para a pasta... (digitar um caminho)
 1 –  4	Mudar para Renomear / Renomear por tags / Atributos / Objetos numerados
 ↵	Executar
 ⌘Z	Desfazer renomeação
F2	Editar o novo nome do item selecionado
 ⌘	Remover da lista os itens selecionados (os arquivos não são apagados)
 ↑A	Selecionar tudo na lista
 I	Inverter seleção
 R	Atualizar a lista
F5	Atualizar árvore de pastas
 ⌘I	Mostrar / ocultar o painel de ajustes
 + /  –	Texto da lista maior / menor
 D	Adicionar a pasta atual aos favoritos
 ?	Ajuda da sintaxe de substituição
 ,	Ajustes

Se  ou  não funcionarem em um MacBook, pressione-as junto com a tecla .

16. Perguntas frequentes

"Novo nome" está vazio ou não muda

O padrão de localização pode não corresponder aos nomes. Nas predefinições, verifique se os campos necessários não estão vazios; no modo avançado, confira o padrão de Localizar. Em Renomear por tags, arquivos sem as tags usadas não são renomeados (confira os valores com "Colunas de tags").

Os números não saem na ordem esperada

Os números seguem a ordem da lista. Ordene a lista com "Ordenar" ou pelos cabeçalhos das colunas antes de executar. Com os grupos ativados, a numeração recomeça em cada grupo.

Aparece um ▲ (aviso)

O novo nome coincide com o de outro arquivo ou contém caracteres não permitidos. Ajuste as configurações ou use "Adicionar um número".

Aparece "Acesso não permitido" (versão da App Store)

O acesso a essa pasta não foi permitido. Permita-o na janela que aparecer ou adicione a pasta em Ajustes → Geral.

"Abrir com RenameKing" não aparece no Finder

Clique em Ajustes → Geral → Registrar o serviço novamente e ative "Abrir com RenameKing" em Ajustes do Sistema → Teclado → Atalhos de Teclado → Serviços.

O app parou de responder depois de usar um script

O script do usuário pode conter código que nunca termina (como um loop infinito). Force o encerramento do app e corrija o script em Ajuda → Abrir script do usuário.

Redefinir todos os ajustes

Encerre o app e mova para o Lixo o conteúdo da pasta aberta por Ajuda → Abrir pasta de ajustes. Na próxima vez que o app for aberto, os ajustes padrão serão restaurados.

17. Suporte

As respostas às perguntas frequentes estão disponíveis na página de suporte.

Página de suporte: <https://malcon.jp/pt-br/apps/renameking/support/>

Mac, macOS, Finder e App Store são marcas registradas da Apple Inc.